CÔNG TY CỔ PHẦN **CLEVER GROUP**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày 08 tháng 12 năm 2025

THỂ LỆ BIỂU QUYẾT - KIỂM PHIẾU
TẠI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2025
CÔNG TY CỔ PHẦN CLEVER GROUP

- *Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ban hành ngày 17/6/2020, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp số 76/2025/QH15 ban hành ngày 17/6/2025, và các văn bản hướng dẫn thi hành;*
- *Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội nước Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26/11/2019, các văn bản sửa đổi bổ sung và hướng dẫn thi hành;*
- *Căn cứ Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán; Nghị định 245/2025/NĐ-CP ngày 11/9/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 155/2020/NĐ-CP;*
- *Căn cứ Điều lệ của Công ty cổ phần Clever Group ("Điều lệ Công ty");*

Việc biểu quyết, bầu cử và kiểm phiếu tại Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2025 của Công ty cổ phần Clever Group ("**ĐHĐCĐ**" hoặc "**Đại hội**" tùy theo ngữ cảnh) được tiến hành theo những quy định sau đây:

1. Nguyên tắc biểu quyết, bầu cử :

(a) Mọi quyết định của ĐHĐCĐ bất thường năm 2025 phải biểu quyết công khai và trực tiếp dưới sự điều hành của Đoàn Chủ tọa.

(b) Các quyết định của ĐHĐCĐ được thông qua dưới hình thức biểu quyết tán thành khi đạt tỷ lệ biểu quyết tán thành bằng hoặc cao hơn tỷ lệ tối thiểu theo quy định của pháp luật và Điều lệ Công ty. Mỗi cổ đông có số biểu quyết được tính bằng tổng số cổ phần mà người đó sở hữu và/hoặc đại diện sở hữu.

2. Các mẫu biểu:

(a) THẺ BIỂU QUYẾT (không bắt buộc): là thẻ in sẵn trên giấy màu trắng, theo mẫu của Công ty, có đóng dấu treo của Công ty. Trên mỗi Thẻ có các thông tin sau: họ và tên cổ đông hoặc người được ủy quyền, mã số cổ đông, số cổ phần sở hữu, số cổ phần được ủy quyền, tổng số cổ phần có quyền biểu quyết.

(b) PHIẾU BIỂU QUYẾT: là phiếu in sẵn trên giấy màu trắng, theo mẫu của Công ty và đóng dấu treo của Công ty. Trên mỗi Phiếu có các thông tin sau: họ và tên cổ đông hoặc người được ủy quyền, mã số cổ đông, số cổ phần sở hữu, số cổ phần được ủy quyền, tổng số cổ phần có quyền biểu quyết; đồng thời liệt kê các vấn đề biểu quyết theo chương trình nghị sự đã được ĐHĐCĐ thông qua và có các cột ý kiến để cổ đông/đại diện của cổ đông thể hiện quan điểm.

(c) Khi đăng ký tham dự Đại hội, Ban Kiểm tra tư cách cổ đông sẽ cấp cho mỗi cổ đông hoặc đại diện được ủy quyền có quyền biểu quyết THẺ BIỂU QUYẾT (không bắt buộc), PHIẾU BIỂU QUYẾT.

3. Cách thức biểu quyết:

(a) Cổ đông hoặc người đại diện của cổ đông sử dụng THẺ BIỂU QUYẾT hoặc biểu quyết bằng hình thức giơ tay để biểu quyết nhanh tại chỗ các vấn đề sau đây:

(i) Thông qua danh sách Đoàn Chủ tọa, Ban thư ký, Ban Kiểm phiếu;

(ii) Thông qua Chương trình họp, Quy chế tổ chức họp ĐHĐCĐ, Thể lệ biểu quyết, bầu cử và kiểm phiếu;

(iii) Thông qua Biên bản và Nghị quyết ĐHĐCĐ và nội dung khác được ĐHĐCĐ thống nhất đưa vào chương trình họp;

Cổ đông/Đại diện của cổ đông sẽ biểu quyết bằng cách giơ THẺ BIỂU QUYẾT hoặc giơ tay theo sự điều khiển của Chủ tọa để lấy ý kiến biểu quyết: Tán thành hoặc Không tán thành hoặc Không có ý kiến. Chủ tọa sẽ trực tiếp kiểm đếm và thông báo kết quả biểu quyết ngay.

(b) Cổ đông hoặc người đại diện của cổ đông sử dụng PHIẾU BIỂU QUYẾT để biểu quyết thông qua các nội dung của chương trình họp, gồm các Báo cáo, tờ trình và các quyết định khác được thông qua tại Đại hội.

Cách ghi PHIẾU BIỂU QUYẾT: Cổ đông/Đại diện của cổ đông thể hiện ý chí quyết định của mình bằng việc **đánh dấu** "✗" hoặc "✓"vào một trong các ô: **Tán thành**, hoặc **Không tán thành**, hoặc **Không có ý kiến** tương ứng với từng vấn đề được nêu trong PHIẾU BIỂU QUYẾT.

Trong một PHIẾU BIỂU QUYẾT, các mục lấy ý kiến về từng nội dung được biểu quyết độc lập với nhau. Sự không hợp lệ của phần biểu quyết nội dung này sẽ không ảnh hưởng đến tính hợp lệ của các phần biểu quyết nội dung khác.

Trường hợp PHIẾU BIỂU QUYẾT không còn nguyên vẹn hoặc bị gạch xóa hoặc đánh dấu nhầm (và chưa bỏ vào thùng phiếu), cổ đông/đại diện của cổ đông có thể liên hệ với Ban tổ chức Đại hội để được cấp lại PHIẾU BIỂU QUYẾT mới và phải nộp lại PHIẾU BIỂU QUYẾT cũ.

4. Cách thức bầu cử thành viên HĐQT:

(a) Nguyên tắc: Việc biểu quyết bầu thành viên HĐQT phải được thực hiện theo phương thức bầu dồn phiếu.

(b) Mỗi cổ đông hoặc người được ủy quyền dự họp có tổng số phiếu biểu quyết tương ứng với tổng số cổ phần mà mình sở hữu hoặc đại diện nhân với số thành viên được bầu của Hội đồng quản trị hoặc Ban kiểm soát và có quyền dồn hết hoặc một phần tổng số phiếu bầu của mình cho một hoặc một số ứng cử viên.

(c) Cổ đông hoặc người được ủy quyền dự họp phải **ghi rõ số phiếu bầu cho từng ứng cử viên có trong danh sách ghi trên PHIẾU BẦU vào** cột "SỐ PHIẾU BẦU" tại dòng tương ứng với tên của ứng viên đó. Những ứng cử viên mà cổ đông hoặc đại diện của cổ đông không bầu thì điền số "0" vào cột "SỐ PHIẾU BẦU" tại dòng tương ứng với tên của ứng viên đó.

Trường hợp cổ đông hoặc người được ủy quyền dự họp muốn chia đều số phiếu bầu mà mình có cho các ứng cử viên có trong danh sách ghi trên PHIẾU BẦU (nếu số lượng ứng

cử viên có trong danh sách bằng số lượng thành viên được bầu mà ĐHĐCĐ đã thông qua) thì **đánh dấu** "✗" hoặc "✓" vào ô "CHIA ĐỀU" trên PHIẾU BẦU

(d) Số lượng ứng cử viên được lựa chọn không được vượt quá số lượng thành viên được bầu theo Cơ cấu Hội đồng quản trị mà ĐHĐCĐ đã thông qua. Đối với bầu cử thành viên Hội đồng quản trị, phải đảm bảo điều kiện số lượng thành viên độc lập tối thiểu.

(e) Trường hợp PHIẾU BẦU không còn nguyên vẹn hoặc bị tẩy xóa hoặc có sự nhầm lẫn khi ghi phiếu (và chưa bỏ vào thùng phiếu), cổ đông/đại diện của cổ đông có thể liên hệ với Ban tổ chức Đại hội để được cấp lại PHIẾU BẦU mới và phải nộp lại PHIẾU BẦU cũ.

5. Phiếu biểu quyết không hợp lệ:

Các PHIẾU BIỂU QUYẾT được coi là không hợp lệ nếu thuộc một trong các trường hợp sau:

(a) Phiếu không theo mẫu quy định, không do Công ty phát hành, không có dấu treo của Công ty;

(b) Phiếu bị rách rời hoặc không còn nguyên vẹn;

(c) Phiếu bị tẩy xóa, sửa chữa hoặc ghi thêm những thông tin khác không theo hướng dẫn của Đoàn Chủ tọa, thêm ký hiệu;

(d) Phiếu không được đánh dấu "✗" hoặc "✓" vào ô nào hoặc được điền vào 02 (hai) ô trở lên ở tất cả các nội dung biểu quyết. Từng nội dung biểu quyết bị coi là không hợp lệ khi không đánh dấu "✗" hoặc "✓" vào bất cứ ô ý kiến nào hoặc đánh dấu từ 02 (hai) ô ý kiến trở lên ở nội dung biểu quyết đó trên PHIẾU BIỂU QUYẾT;

(e) Không có chữ ký của cổ đông hoặc đại diện theo ủy quyền của cổ đông.

(f) Phiếu nộp cho Ban Kiểm phiếu sau khi việc bỏ phiếu kết thúc vào thùng phiếu đã được niêm phong.

6. Nguyên tắc bỏ phiếu, thu phiếu và tổ chức kiểm phiếu:

(a) Việc bỏ phiếu được thực hiện theo sự điều hành của Chủ tọa cuộc họp. Ban Kiểm phiếu phải tiến hành thu phiếu ngay sau khi kết thúc việc bỏ phiếu, thùng phiếu sẽ được Ban Kiểm phiếu niêm phong trước sự chứng kiến của các cổ đông, và việc kiểm phiếu sẽ được tiến hành ngay sau đó.

(b) Trước khi mở thùng phiếu, Ban Kiểm phiếu phải thống kê, lập biên bản kiểm phiếu.

(c) Ban Kiểm phiếu không được gạch xoá hoặc sửa chữa trên các phiếu thu được.

(d) Ban Kiểm phiếu có thể sử dụng phương tiện kỹ thuật điện tử và chuyên viên kỹ thuật hỗ trợ trong việc kiểm phiếu và tổng hợp kết quả kiểm phiếu. Việc kiểm phiếu phải được lập thành Biên bản.

(e) Ban Kiểm phiếu chịu trách nhiệm về tính chính xác và minh bạch của công tác kiểm phiếu và kết quả kiểm phiếu.

7. Công bố kết quả kiểm phiếu và khiếu nại về kết quả kiểm phiếu:

(a) Chủ tọa công bố kết quả kiểm phiếu trước Đại hội trước khi bế mạc cuộc họp.

(b) Mọi khiếu nại về kết quả kiểm phiếu sẽ được Chủ tọa xem xét và giải quyết ngay tại Đại hội.

8. Hiệu lực:

Thể lệ biểu quyết, kiểm phiếu này có hiệu lực ngay sau khi được Đại hội thông qua.

TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
Chủ tọa



NGUYỄN KHÁNH TRÌNH